

## **Resolució del director gerent per la qual es convoquen i aproven les bases específiques que regiran el procés selectiu dels ajuts 2022 del Programa *Mobilitas* per a la mobilitat de professionals investigadors vinculats a la Fundació Institut d'Investigació Sanitària Illes Balears**

La perspectiva de la recent política de la Unió Europea promou convertir el territori sota el concepte d'una economia basada en el coneixement, més competitiva i dinàmica.

La Fundació Institut d'Investigació Sanitària Illes Balears (IdISBa) no és aliena a aquesta situació, i recull al seu *Pla estratègic 2021-2024* la contribució a promoure les activitats de col·laboració i coordinació.

L'alineació d'aquestes bases amb les estratègies marcades per la Unió Europea aprofitarà millor els recursos disponibles i contribuirà decididament a la internacionalització del sistema d'investigació sanitària de les Illes Balears, ja que reforça la formació de professionals i incrementa la competitivitat de l'R+D+I, fomentant així la col·laboració entre investigadors i investigadores de diferents comunitats autònomes o diferents països i la seva participació amb altres grups vinculats a la seva principal línia d'investigació, amb l'objectiu d'avançar en la transferència de resultats.

Els articles 17 i 18 de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, disposen que s'han d'aplicar els principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat en les contractacions.

Aquesta convocatòria tindrà en compte el principi d'igualtat de tracte entre homes i dones en referència a l'accés a ajuts, d'acord amb l'article 14 de la Constitució Espanyola, i amb què es preveu als plans d'igualtat entre dones i homes de l'Administració General de l'Estat i de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears 2021-2024.

Les bases presents es regiran i desenvoluparan d'acord amb les indicacions recollides en la present convocatòria, per la Llei 7/2010, de 21 de juliol, del sector públic instrumental de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, per la Resolució de la consellera de Salut i presidenta de la Fundació Institut d'Investigació Sanitària Illes Balears, de 20 de març de 2017, per la qual s'ordena la publicació de la modificació dels estatuts d'aquesta fundació, així com per la següent normativa i la resta que sigui d'aplicació:

- La Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació.
- La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.
- El Reglament (UE) núm. 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, en el qual s'estableixen les disposicions comunes relatives al Fons Europeu de Desenvolupament Regional, al Fons Social Europeu, al Fons de Cohesió, al Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural i al Fons Europeu Marítim i de la Pesca i es deroga el Reglament (CE) núm. 1083/2006 del Consell.
- El Reglament (UE) núm. 1301/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre, en relació amb el Fons Social Europeu.

- L'Ordre HFP/1979/2016, de 29 de desembre, que estableix les normes sobre les despeses subvencionables dels programes operatius del Fons Europeu de Desenvolupament Regional per al període 2014-2020.
- El Reglament 2021/1058 del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021.

Per tot el que s'ha exposat, resolc

1. Aprovar la convocatòria i bases específiques que regiran el procés selectiu (annex 1) per a la mobilitat de professionals investigadors vinculats a la Fundació Institut d'Investigació Sanitària Illes Balears.

L'ordre jurisdiccional social és el competent per resoldre controvèrsies derivades d'aquestes bases, d'acord amb la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social, sense que es pugui interposar un altre recurs en via administrativa ni cap reclamació prèvia a la via judicial social, sense perjudici de poder presentar una reclamació davant l'òrgan que dicta aquestes bases.

Signatura

Direcció Gerència

## **ANNEX 1**

### **Bases de la convocatòria**

#### **Article 1. Objecte**

L'objectiu de la convocatòria és atorgar ajuts dirigits al finançament d'estades de professionals investigadors i investigadores amb vinculació a l'IdISBa, per a l'aprenentatge o perfeccionament de tècniques, tecnologies o procediments en investigació, desenvolupament i innovació tecnològica del camp de la biomedicina, en institucions nacionals o estrangeres de prestigi d'R+D+I.

#### **Article 2. Característiques de l'estada**

Durada mínima de l'estada: 60 dies.

En cas de ser una estada superior, la compensació diària per dia d'estada es farà fins al dia 60, sense correspondre més ajuda i, en aquest cas, serà l'investigador o la investigadora qui hagi d'assumir les despeses corresponents per la resta de l'estada.

L'estada haurà de començar el 2023 i d'executar-se abans del 31 de desembre de 2024, i no seran susceptibles de fraccionament.

En el moment de la sol·licitud s'ha d'indicar una de les següents modalitats:

- a) Modalitat 1: personal investigador predoctoral (R1).
- b) Modalitat 2: personal investigador postdoctoral júnior (R2).
- c) Modalitat 3: personal investigador postdoctoral sènior (R3) o investigador/a principal (R4).

#### **Article 3. Requisits del personal investigador**

- 3.1 Poden presentar la seva candidatura les persones amb titulació de doctor, el personal amb categoria de titulació superior (màster, llicenciatura, grau o similar), les persones diplomades i el personal tècnic de suport.
- 3.2 Ha de tenir vinculació amb l'IdISBa com a personal actiu d'un grup d'investigació amb caràcter previ i amb una antelació mínima d'1 any a la publicació d'aquesta convocatòria, i no haver fet una estada durant els darrers 3 anys per un període mínim de 6 dies.
- 3.3 Ha de tenir una vinculació laboral vigent amb la seva entitat d'origen des del dia en què finalitzi el període de presentació de sol·licituds fins a la data de finalització del període d'execució de l'ajut. La signatura de la sol·licitud presentada implicarà la veracitat del compliment del requisit de vinculació.

3.4 L'IdISBa pot requerir en qualsevol moment la documentació que consideri necessària per acreditar el compliment de les condicions descrites en els paràgrafs anteriors (com el contracte o document de vinculació acreditatiu del personal investigador).

#### **Article 4. Termini i presentació de sol·licituds**

4.1 El termini per presentar les sol·licituds dels ajuts és de 20 dies hàbils des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució a la pàgina web de l'Institut.

4.2 La persona responsable de cada grup podrà donar el seu suport a l'estada per mitjà d'aquesta convocatòria de només una persona candidata, independentment de la modalitat triada.

4.3 Les sol·licituds poden presentar-se en castellà o anglès.

4.4 El formulari de sol·licitud s'ha d'emplenar per mitjà de la pàgina web. El formulari contindrà les dades principals de l'estada i les declaracions següents:

- Que s'ha informat l'usuari sobre el sistema de tractament de les seves dades i sobre els drets segons el Reglament General UE 679/2016 de Protecció de Dades (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals.
- Que són certes i completes totes les dades de la sol·licitud, així com la documentació adjunta.
- Que no s'incorre en cap incompatibilitat anunciada en aquestes bases.
- Que existeix una acceptació incondicional a les normes d'aquesta convocatòria.

4.5 Juntament amb el formulari de sol·licitud s'ha de presentar obligatòriament la següent documentació, ordenada i identificada segons s'indica:

- a) Una memòria en castellà o anglès de la proposta de l'activitat que s'ha de realitzar durant l'estada. Aquesta memòria ha de ser signada també per la persona responsable de grup.
- b) Declaració responsable conjunta de la persona candidata i de la persona responsable del seu grup si és el cas (Annex 2). En cas que la persona sol·licitant no tingui vincle contractual amb l'IdISBa, la figura responsable del centre contractador (per exemple, la Gerència de l'Hospital o el rector de la Universitat) haurà de signar també en conformitat.
- c) Informe del centre de destinació al qual el professional sol·licita acudir manifestant la seva acceptació. En aquest informe ha de constar el temps en què desenvoluparà la seva activitat (indicant en tot cas el dia exacte d'inici i final de l'estada al centre), les característiques, informació del grup receptor, i si rebrà una compensació econòmica per aquesta. Aquest informe haurà de ser signat pel tutor i pel representant legal del centre de destinació.
- d) En cas de contractes predoctorals de formació en investigació en salut (PFIS) de les convocatòries 2019, 2020 i 2021, contractes Rio Hortega de les convocatòries 2020 i 2021

i contractes Miguel Servet de les convocatòries 2017-2021, justificant de denegació dels ajuts de mobilitat de l'Institut de Salut Carlos III.

- e) En cas del personal no contractat per l'IdISBa, haurà d'acreditar la durada del seu contracte per mitjà d'una còpia del contracte.
- f) Curriculum vitae abreujat (CVA) de l'investigador o investigadora dels darrers cinc anys (2018-2022)<sup>1</sup> en format electrònic PDF.
- g) Còpia dels mèrits al·legats.

4.6 S'ha d'adjuntar una declaració conjunta jurada de veracitat juntament amb la documentació presentada que no sigui original.

4.7 Si el formulari de sol·licitud o la resta de documents es presenta signat electrònicament, aquesta ha de complir amb els requisits i les especificacions establertes al Decret 107/2006, de 15 de desembre, de regulació de l'ús de la signatura electrònica a l'àmbit de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i al Decret 333/2009, de 19 de juny, pel qual es modifica el Decret 107/2006.

4.8 Si la sol·licitud no s'ha formulat per mitjà dels impresos normalitzats o bé s'ha presentat sense adjuntar degudament tota la documentació descrita als apartats anteriors, es requerirà a la persona interessada que en un termini de 15 dies resolgui aquests defectes. En cas de no fer-ho, es considera que aquesta persona desisteix de la seva petició.

4.9 Una vegada que l'IdISBa rep la documentació i comprova la seva validesa, respondrà amb un correu electrònic que servirà com a justificant de recepció de la sol·licitud realitzada.

4.10 La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació incondicional de les normes d'aquesta convocatòria per part dels investigadors principals i de tots els membres de l'equip investigador, a més del ferm compromís de dur a terme el projecte en els termes proposats en cas de resultar finançat.

## **Article 5. Finançament dels ajuts**

5.1 L'import màxim de la convocatòria serà de 25 000 euros amb càrrec al pressupost 2022 de l'IdISBa. L'import màxim de l'ajut concedit a cada beneficiari serà de fins a 1000€ per a

---

<sup>1</sup>En la comptabilització del termini indicat s'exclouran les interrupcions degudes als motius esmentats a continuació, sempre que aquests compreguin entre l'1 de gener de 2018 i la data de tancament del termini de presentació de sol·licituds:

1r. Períodes de descans derivats de maternitat o paternitat d'acord amb les situacions protegides que es recullen al Règim General de la Seguretat Social. S'aplicarà una ampliació d'un any per cada fill.

2n. Malaltia o accident greu de la persona sol·licitant, amb baixa mèdica igual o superior a tres mesos. S'aplicarà una ampliació d'un any.

3r. Atenció a persones en situació de dependència, d'acord amb el que recull la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, per un període mínim de tres mesos. S'aplicarà una ampliació d'un any.

Aquests períodes d'interrupció s'indicaran i s'acreditaran en el moment de presentar la sol·licitud.

trajectes fins al centre de destinació i de 40 € o 55 € / dia depenent de si el centre és nacional o estranger.

5.2 La recepció de l'ajut serà abonada de la següent manera:

- El candidat o la candidata s'encarregarà de la compra dels bitllets necessaris. En cas que el cost dels desplaçaments superi el total de 1000 €, també haurà d'abonar la diferència o es compensarà a través d'un menor ingrés en relació amb la compensació diària atorgada com a ajut; a decisió de la persona candidata.
- La compensació diària per dia d'estada es farà a mes vençut i s'abonarà en el compte bancari de titularitat de la investigadora o investigador receptor de l'ajut.

5.3 La percepció d'aquests ajuts és compatible amb la remuneració que, en concepte de salari, percebi el professional adjudicatari.

5.4 Les actuacions previstes en aquesta convocatòria han de ser cofinançades en un 50 % amb càrrec al Programa Operatiu del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) 2021-2027 de les Illes Balears en el Reglament 2021/1058 del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021. El 50 % restant ha d'anar a càrrec de l'Institut.

5.5 Aquesta Resolució i les resolucions de concessió que puguin ser derivades queden sotmeses a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la comptabilització.

## **Article 6. Conceptes finançables**

6.1 Es consideren despeses finançables: despeses de desplaçament, allotjament i manteniment originats exclusivament per l'activitat que s'ha de desenvolupar durant l'estada.

6.2 Els fons no executats en el termini d'execució establert a la convocatòria o executats de manera contrària de l'exposat a la memòria i pressupost del projecte, sense haver obtingut prèvia autorització escrita per part de l'IdISBa, seran reintegrats obligatòriament a l'IdISBa.

## **Article 7. Compatibilitat amb altres ajuts**

Aquest ajut és incompatible amb la percepció d'altres ajuts per a aquesta mateixa instància, sigui un ajut públic o privat.

En cas d'incompliment, el centre es reservarà el dret de l'IdISBa de sol·licitar la devolució de l'ajut davant l'investigador o per mitjà de retenció de crèdits del grup al qual pertany.

## **Article 8. Procés d'avaluació i de selecció**

8.1 El procés d'avaluació i selecció dels projectes es farà per una avaluació dels mèrits acreditats per part d'una comissió d'avaluació.

8.2 La comissió de selecció estarà formada per:

- Dr. Miquel Fiol Sala, director científic de l'IdISBa.
- Dr. Daniel H. Lopez, gestor científic de l'IdISBa.
- Nuria Cases Porcel, responsable de Formació de l'IdISBa.
- Responsable de RH de l'IdISBa, en qualitat de secretari o secretària de la comissió.

8.3 La valoració de mèrits s'ha de basar en els criteris i puntuacions màximes següents:

**a) Historial científic en els darrers 5 anys (50 punts màx.)**

➤ Publicacions d'articles d'investigació (30 punts màx.)

- Articles originals:
  - Primer autor o autor de correspondència: 5 punts.
  - Autor col·laborador: 2.5 punts.
- Revisions:
  - Primer autor o autor de correspondència: 2.5 punts.
  - Autor col·laborador: 1 punt.
- Indexades al JCR 2020 diferents del punt anterior, llibres i capítols de llibres, protocols, guies o informes tècnics amb ISBN o ISSN:
  - Primer autor o autor de correspondència: 2.5 punts.
  - Autor col·laborador: 1 punt.

➤ Projectes (15 punts màx.)

- Projecte competitiu nacional concedit: 2 punts.
- Projecte competitiu europeu/internacional concedit: 4 punts.

➤ Patents només gestionades per l'IdISBa: (5 punts màx.)

- Patent sol·licitada: 0.5 punts.
- Patent transferida: 1 punt.

**b) Interès de la memòria presentada (50 punts màx.)**

- Quina aportació científica es preveu que tengui l'estada en:
  - el desenvolupament professional de l'investigador o investigadora. (10 punts màx.)
  - les línies d'investigació del grup IdISBa al qual pertany. (10 punts màx.)
  - els resultats científics que s'esperen obtenir. (10 punts màx.)

- Evidències d'interacció i sinergies amb el grup receptor (10 punts màx.)
- S'ha de justificar que no existeix o no és possible adquirir aquests coneixements dins l'àmbit de l'IdISBa i que l'estada és indispensable. (10 punts màx.)

8.4 La Direcció Científica ordenarà publicar una diligència al lloc web de l'IdISBa en la qual han d'aparèixer les llistes provisionals amb les puntuacions de la comissió de selecció.

Aquesta publicació s'ha de notificar per correu electrònic a totes les persones candidates. S'habilitarà un termini de 10 dies a partir de l'endemà de la publicació de la diligència per formular les al·legacions que es considerin oportunes.

8.5 Una vegada les al·legacions siguin resoltes, la Direcció Científica ordenarà publicar una diligència al web amb les llistes definitives de puntuació de la comissió de selecció.

8.6 Amb aquestes llistes definides, Direcció Científica elaborarà:

- a) Una relació prioritzada en funció de la puntuació de les persones aspirants que es considerin finançables.
- b) Una relació de les persones aspirants considerades no finançables.

## **Article 9. Procés de resolució de concessió**

9.1 Direcció Gerència ha de firmar la resolució de concessió definitiva basant-se en la proposta feta per Direcció Científica, la qual serà publicada a la pàgina web i serà notificada, per correu electrònic, a la persona interessada.

9.2 En cas de renúncies o què, per qualsevol circumstància, hi hagi romanent del pressupost i fossi possible atorgar alguna ajuda més en aquesta convocatòria, d'acord amb l'informe emès per Gerència de l'IdISBa, hi hauria la possibilitat que el Tribunal emeti una nova resolució actualitzant la llista definitiva de persones candidates que rebran l'ajut a la mobilitat en aquesta convocatòria.

9.3 Es finançarà l'estada, en els termes d'aquesta convocatòria, als investigadors i investigadores que hagin obtingut major puntuació i fins que s'esgoti l'existència del crèdit suficient.

## **Article 10. Període d'inversió, execució i justificació dels ajuts**

10.3 Abans del període de justificació, l'investigador o investigadora principal del projecte haurà de presentar a la Direcció Científica una memòria científica utilitzant els models normalitzats que per a aquest efecte es disposin a la pàgina web ([www.idisba.es](http://www.idisba.es)) i farà presentació oral, de tipus seminari, sobre les activitats realitzades i els resultats obtinguts (incloent-hi articles publicats, en premsa i enviats per a la seva publicació, i comunicacions a reunions científiques) després de la finalització del projecte o quan la Direcció Científica de l'IdISBa així ho sol·liciti. La falta de presentació de la memòria o la no publicació en accés obert suposarà la inhabilitació de la persona candidata per a la presentació de propostes a qualsevol programa intern de l'IdISBa durant 3 anys seguits.



10.4 La memòria final serà avaluada per la Direcció Científica, qui juntament amb la persona responsable del grup del candidat o candidata, ha d'acordar l'objecte de la sessió formativa a celebrar.

#### **Article 11. Obligacions de les persones beneficiàries dels ajuts**

11.1 Fer menció del finançament rebuda per part de l'IdISBa i del cofinançament per part dels fons FEDER a totes les activitats, materials i mitjans de difusió, com ara publicacions científiques, articles, manuals, pòsters, presentacions, cartelleria, fullets, material de promoció de jornades, seminaris, reunions, conferències, congressos, material audiovisual, qüestionaris dirigits als participants en un estudi, plaques informatives, aparició en mitjans, pàgines web, comptes en xarxes socials i en general en qualsevol classe d'esdeveniment en què es difonguin activitats realitzades o els resultats obtinguts totalment o parcialment que derivin del treball realitzat i que hagi estat possible gràcies a la concessió de l'ajut.

Amb aquesta finalitat s'ha d'utilitzar l'emblema de l'IdISBa i de la Unió Europea, disponibles a la pàgina web de l'IdISBa i a la pàgina web corresponent de la Unió Europea. ([https://ec.europa.eu/regional\\_policy/en/information/logos\\_downloadcenter/](https://ec.europa.eu/regional_policy/en/information/logos_downloadcenter/)) i acompanyar-los amb les següents declaracions, sense abreujar i juntament, en un lloc destacat:



Projecte «MOB22-XXX», finançat per l'Institut d'Investigació Sanitària Illes Balears (IdISBa) i cofinançat per la Unió Europea.

Project "MOB22-XXX", funded by the Health Research Institute of the Balearic Islands (IdISBa) and co-funded by the European Union.

Per a més informació:

[https://www.isciii.es/QueHacemos/Financiacion/Seguimiento/Cofinanciacion\\_Union\\_Europea/Comunicacion/Paginas/Comunicacion\\_2021-2027.aspx](https://www.isciii.es/QueHacemos/Financiacion/Seguimiento/Cofinanciacion_Union_Europea/Comunicacion/Paginas/Comunicacion_2021-2027.aspx)

Una còpia de les publicacions s'ha de remetre a l'IdISBa.

11.2 Facilitar tota la informació que sigui requerida per l'IdISBa o pels òrgans de control dels fons europeus.

11.3 Acceptar la inclusió de les seves dades en la llista d'operacions publicada de conformitat amb l'article 115.2 i l'annex del Reglament (UE) 1303/2013.

11.4 Posar en coneixement de l'IdISBa, amb caràcter immediat i per mitjà de l'investigador responsable, l'obtenció de qualsevol resultat susceptible de protecció d'acord amb la normativa en matèria de propietat industrial i intel·lectual. Els resultats científics i possibles inversions que s'obtinguin a conseqüència de l'activitat desenvolupada seran de propietat exclusiva de l'IdISBa, sense perjudici del reconeixement, si escau, de l'autoria corresponent.

11.5 Els resultats que s'originin a conseqüència de les activitats desenvolupades s'hauran de publicar en accés obert, sempre que la seva difusió sigui possible per no afectar la protecció industrial o intel·lectual dels resultats.

Qualsevol modificació a la petició original s'ha de comunicar a la Direcció Científica perquè emeti l'aprovació corresponent.

11.6 La investigadora o l'investigador que rebí l'ajut haurà de presentar al final de la seva estada una memòria de l'estada i organitzar amb el Departament de Formació de l'IdISBa un seminari en el termini de tres mesos des de la finalització de l'estada per exposar la seva experiència i formació.

11.7 Així mateix, ha de presentar a l'IdISBa el certificat de centre d'acollida que acrediti l'estada i la corresponent avaluació de l'IP del centre d'acollida amb respecte del treball o projecte desenvolupat.

11.8 La no presentació de la memòria final i la no realització del seminari generarà el dret de l'IdISBa a sol·licitar la devolució de l'ajut.

11.9 Procedir a la correcta filiació IdISBa en les publicacions de l'investigador publicades a partir de l'1 de gener de 2022, d'acord amb el que s'estableix a la corresponent normativa, *Filiació d'investigadors IdISBa*. En aquest sentit, només es permetrà fins a una falta a causa d'una filiació incorrecta en publicacions de col·laboració: sobrepassar aquest límit d'error conduirà a la pèrdua del dret a participar en l'ajut.

11.10 Segurs:

El personal investigador haurà de contractar un segur d'assistència mèdica en els desplaçaments a l'estranger si es tracta de països als quals no té vàlida la targeta sanitària europea o on la targeta cobreix parcialment les despeses en el país de destinació. L'import d'aquest segur s'abonarà a la persona beneficiària sempre que no superi l'import presentat en el moment de la sol·licitud.

En cas que es disposi d'un segur propi d'assistència mèdica en els desplaçaments a l'estranger, es pot renunciar a l'ajut d'aquest concepte. En aquest context, el personal investigador haurà de presentar un escrit de renúncia al segur d'assistència mèdica en el moment de la presentació de la sol·licitud.

No obstant això, haurà de presentar una còpia de la pòlissa de seguir d'assistència mèdica en vigor per a les dades d'estada sol·licitades. En aquest cas, no s'abonarà el segur d'assistència mèdica propi en el moment de la justificació d'aquest ajut.

El personal investigador també haurà de contractar un segur de responsabilitat civil si el centre de destinació així ho exigeix. L'import d'aquest segur s'abonarà a la persona beneficiària sempre que no superi l'import presentat en el moment de la sol·licitud.

L'abonament d'aquestes despeses es farà una vegada presentada el compte justificatiu, d'acord amb el que estableix l'apartat.

#### 11.11 Renúncies:

En cas que es produeixi una renúncia de l'ajut atorgat, s'haurà de presentar un escrit a la Direcció Científica justificant el motiu de la renúncia.

En cas que aquesta renúncia es produeixi abans de la finalització completa de l'estada i ja s'hagi generat qualche despesa per l'IdISBa, el centre es reservarà el dret de l'IdISBa a sol·licitar la devolució de l'ajut per part de l'investigador o per mitjà retencions de crèdits del grup al qual pertany la persona candidata.

#### **Article 12. Seguiment**

En tot allò no assenyalat en la present convocatòria se seguiran les instruccions de la Direcció Científica o del Comitè Científic Intern de l'IdISBa, els quals resoldran les incidències generades per aquesta convocatòria.

Qualsevol incompliment de les obligacions concretes i que figuren a l'annex 2 generarà el dret de l'IdISBa a sol·licitar la devolució de l'ajut.